

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 128/2019

Aos 22 dias do mês de Agosto de 2019, autorizado pelo ato das folhas (45) do processo de Pregão Eletrônico nº 057/2019, Processo de Registro de Preços nº 098/2019 da presente Ata de Registro de Preços, Ata Eletrônica nº 044/2019, de acordo com o disposto no artigo 15 da Lei Federal nº. 8.666/93, e suas alterações, da Lei Federal 10.520/2002 que, conjuntamente com as condições adiante estipuladas, regem o relacionamento obrigacional entre a Administração Municipal e a Licitante Vencedora:

1. Consideram-se registrados os seguintes preços do Detentor da Ata: **DISTRIBUIDORA LIMPOLI EIRELI**, CNPJ nº 30.679.381/0001-48, representado pelo **Sr. Diego Oliveira de Carvalho**, à saber:

1.1.

ITEM	QUANT/	UNID.	DISCRIMINAÇÃO	PREÇO UNIT.	PREÇO TOT
03	120.000	BL	BLOCO DE 10 FOLHAS PARA SEREM UTILIZADOS NA ZONA AZUL DA CIDADE DE ITAJUBÁ, CONTENDO 10(DEZ) FOLHAS NUMERADAS, PARA MARCAÇÃO DA PLACA EM CANETA ESFEROGRÁFICA E MARCAÇÃO DA DATA E HORÁRIO DE UTILIZAÇÃO POR RASPAGEM, COM CAPA E CONTRA CAPA, FOLHAS COM PICOTE PARA DESTAQUE, COM IMPRESSÃO NA CAPA (FRENTE E VERSO), CONTRACAPA (FRENTE E VERSO E NAS FOLHAS DESTACÁVEIS (FRENTE E VERSO) CONFORME TERMO DE REFERENCIA - MODELO NO SITE	R\$ 2,08	R\$249.600,00
04	1.000	UN	BOLETIM DE ENCAMINHAMENTO - BLOCO 100 X 1 - 75 G/M² - DIMENSÃO: 21 X 29,7 CM - IMPRESSÃO: 1 X 1 FRENTE E VERSO . IMPRESSÃO COR AZUL	R\$ 6,52	R\$ 6.520,00
16	2.000	BL	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL DO MÉDICO C/ 100 FLS. IMPRESSÃO NA COR AZUL, FOLHA TAMANHO A4	R\$ 5,32	R\$ 10.640,00
19	150.000	UN	FOLDER 115 G/M²- IMPRESSÃO 4X4 - DIMENSÃO: 21 X 29,7 CM - COM 2 DOBRAS PARALELAS IGUAIS. DIVERSAS CAMPANHAS: PAPEL COUCHE BRILHO CORES FRENTE E VERSO VERNIZ DE PROTEÇÃO	R\$ 0,27	R\$ 40.500,00
26	2.000	BL	REQUISIÇÃO DE EXAME BLOCO 50 X 1 - 75 G/M² -DIMENSÃO: 21 X 10 CM - IMPRESSÃO: 1 X 0. CONFORME MODELO IMPRESSÃO EM AZUL.	R\$ 1,20	R\$ 2.400,00

VALOR TOTAL DOS ÍTENS = R\$ 309.660,00 (Trezentos e nove mil, seiscentos e sessenta reais).

2. A Administração efetuará seus pedidos ao fornecedor, através da entrega de uma via da ordem de fornecimento por onde correrá a despesa.
3. O prazo para fornecimento dos produtos/serviços será de 20 (VINTE) dias corridos após o recebimento da ordem de compras e deverão ser entregues no Almojarifado Central na rua Miguel Braga 742 – Bairro Boa Vista.

- 3.1. O prazo de validade da presente Ata será de 12 (DOZE) meses, contados a partir da data de publicação da mesma.
4. Os valores devidos pelo Município de Itajubá serão pagos, em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da respectiva fatura acompanhado dos demais documentos fiscais, inclusive comprovantes da regularidade social.
5. Os preços registrados serão confrontados periodicamente, pelo menos trimestralmente, com os praticados no mercado e assim controlados pela Administração.
6. As despesas decorrentes dos pedidos de fornecimento correrão à conta da Unidade Orçamentária:
- 02.08.01.10.301.0020.2051.3.3.90.30.00**
02.17.01.15.451.0026.2229.3.3.90.30.00
7. Este registro de preços não obriga a Administração a firmar as contratações com o fornecedor, ficando-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada, nesta hipótese, a preferência do beneficiário do registro em igualdade de condições, nos termos do parágrafo 4º, artigo 15, da Lei Federal nº 8666/93 e suas alterações.
8. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará o fornecedor às seguintes sanções:
- 8.1. O não cumprimento das obrigações assumidas ensejará a aplicação das seguintes penalidades:
- 8.2. advertência por escrito;
- 8.3. multa
- 8.4. suspensão temporária de até 05 (cinco) anos em participar de licitações e impedimento de contratar com a Administração
- 8.5. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública
- 8.6. O atraso no prazo de entrega implicará na aplicação de multa correspondente a 1% (um por cento) por dia de atraso, calculada sobre o valor total da Ata de Registro de Preços (Contrato), até o limite de 30% (trinta) do respectivo valor total
- 8.6.1. Nesta hipótese, o atraso injustificado por período superior a 30 (trinta) dias caracterizará o descumprimento total da obrigação, punível com as sanções previstas neste subitem, como também a inexecução total do contrato.
- 8.7. O descumprimento do prazo para a retirada da Ata de Registro de Preços ou a recusa em aceitá-la implicará na cobrança de multa equivalente a 20% (vinte por cento) do valor da Ata de Registro de Preços e no impedimento de contratar com o Município de Itajubá pelo período de até 05 (cinco) anos, a critério da Administração do Município de Itajubá.
9. O registro de preços poderá ser suspenso ou cancelado no interesse da Administração e nas hipóteses do artigo 78. da Lei Federal nº.8.666/93, ou a pedido justificado do interessado, presente às razões orientadas pela Teoria da Imprevisão.
10. O fornecedor deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão nº 057/2019
11. Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, o edital de Pregão nº 057/2019, a Nota de Empenho com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.
12. O fornecimento será objeto de acompanhamento e **fiscalização** através do **Sr. Leandro Silva Gomes**, representante da Secretaria Municipal de Defesa Social e do **Sr. César Augusto de Almeida Vallin**, representante da Secretaria Municipal de Saúde.

13. As questões oriundas desta Ata e dos pedidos de fornecimento serão dirimidas no Foro da Comarca de Itajubá - MG, esgotadas as vias administrativas.
14. Para constar que foi lavrado a presente Ata de Registro de Preços, que vai assinada pelo Senhor **Diego Oliveira de Carvalho**, representando a detentora.

Itajubá, 22 de Agosto de 2019.

DISTRIBUIDORA LIMPOLI EIRELI
Sr. Diego Oliveira de Carvalho
Detentora da Ata